

	YÜKSEKOKUL MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV TANIMI	Doküman No:	AK-GT.010
		Yayın Tarihi:	12/01/2024
		Revizyon Tarihi:	13/05/2026
		Revizyon No:	1
		Sayfa:	1/1

Yüksekokul Müdür Yardımcısı, fakülteyi ahenk içinde yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yönetmek, fakültenin her düzeyde eğitim- öğretim, araştırma ve her türlü faaliyetlerinin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak için Yüksekokul Müdürü ile birlikte çalışır.

ANA SORUMLULUKLAR

1. Yüksekokul Müdürü tarafından belirlenecek yetki ve görev dağılımına göre Yüksekokul Müdürüne yardımcı olmak,
2. Yüksekokul Müdürü tarafından verilecek görevleri yapmak,
3. Yüksekokul Müdürü'nün görevli veya izinli olduğu durumlarda dekana vekâlet etmek,
4. Çalışmalarını bilgi güvenliği hedeflerine, politikalarına ve bilgi güvenliği yönetim sistemi dokümanlarına uygun olarak yürütmek,
5. Yasa, Tüzük ve Yönetmeliklerle kendisine verilen verdiği akademik görevleri yerine getirmektir.
6. Yüksekokul Müdür Yardımcısı, Yüksekokul Müdürüne karşı sorumludur

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Strateji ve Kalite Geliştirme Daire Başkanlığı	Genel Sekreter	Rektör
İmza	İmza	İmza