



**Karar No: 6**

**Karar Tarihi: 4.09.25**

## **KIBRIS AYDIN ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

### **BİRİNCİ BÖLÜM**

#### **Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

##### **Amaç**

##### **MADDE 1-**

Bu Yönetmeliğin amacı Kıbrıs Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde yürütülen öğrenci kayıt- kabul, eğitim-öğretim ve sınav esaslarını düzenlemektir.

##### **Kapsam**

##### **MADDE 2-**

Bu Yönetmelik, Kıbrıs Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde eğitim-öğretim süreçlerinin tanımlanması, kredilendirilmesi, sınav, değerlendirme ve öğrenci kabulüne ilişkin hükümleri kapsar. İngilizce Hazırlık Okulu ile ilgili esaslar ayrı yönetmeliklerle belirlenir.

##### **Dayanak**

##### **MADDE 3-**

Bu yönetmelik, KKTC Yükseköğretim Yasası, Kıbrıs Aydın Üniversitesi Kuruluş ve İşleyiş Tüzüğü'nün ilgili maddeleri ve Kıbrıs Aydın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans, Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

##### **Tanımlar**

##### **MADDE 4-**

Bu Yönetmelikte adı geçen;

- 1. Akademik Danışman:** Öğrencilerin eğitim, öğretim ve diğer sorunlarıyla ilgilenmek üzere Fakülte Kurulu tarafından görevlendirilen öğretim elemanını,
- 2. AKTS:** İş yüküne dayalı Avrupa kredi transfer sistemi kredisini,
- 3. Dekan:** Kıbrıs Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanını,
- 4. Diploma Eki (DE):** (Diploma Supplement ((DS)): Uluslararası saydamlığı



pekiştirmeyi hedefleyen ve elde edilmiş yetkinlik ve beceriler ile bunların ifade edildiği diploma, derece, sertifika gibi belgelerin, akademik ve meslekî tanınmasını sağlamaya yönelik ve yükseköğretim diplomasına ek olarak verilen belgeyi,

5. **Anabilim Dalı:** Bölümü oluşturan Anabilim dallarını,
6. **Eğitim İşbirliği Protokolü:** 11.08.2023 tarihli Kıbrıs Aydın (Kıbrıs İlim) Üniversitesi ve İstanbul Aydın Üniversitesi arasında imzalanan "Diş Hekimliği Fakülteleri Arasında Eğitim İş Birliği Protokolü"nü,
7. **Entegre Sistem:** 5. Sınıf eğitim programında; Protetik Diş Tedavisi, Restoratif Diş Tedavisi, Ağız Diş ve Çene Cerrahisi, Ortodonti, Pedodonti, Oral Diagnoz ve Radyoloji, Endodonti ve Periodontoloji Anabilim Dallarının pratik staj uyguladıkları modeli,
8. **Fakülte:** Kıbrıs Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ni,
9. **Mütevelli Heyet:** Kıbrıs Aydın Üniversitesi Mütevelli Heyeti'ni,
10. **Öğrenci İş Yükü:** Sınıf içi ders saatlerinin yanı sıra laboratuvar, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunum, sınava hazırlık, sınav ve staj gibi eğitim-öğretim etkinlikleri için öğrenci tarafından harcanan bütün zamanı,
11. **Ön Koşullu Ders:** Alınabilmesi için önceki dönemlerde yer alan derslerden bir veya birkaçının başarılmaması veya alınması koşulu aranılan dersi,
12. **Rektör:** Kıbrıs Aydın Üniversitesi Rektörü'nü,
13. **Seçmeli Ders:** Zorunlu dersler dışında, öğrencinin, program içinden veya dışından alması öngörülen dersleri,
14. **Senato:** Kıbrıs Aydın Üniversitesi Senatosu'nu,
15. **Staj:** 3. 4. ve 5. sınıflarda İstanbul Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Ağız Diş Sağlığı Araştırma ve Uygulama hastanesinde ve farklı özel diş kliniklerinde farklı sürelerde yapılan klinik eğitim ve uygulamaları,
16. **Üniversite:** Kıbrıs Aydın Üniversitesi'ni,
17. **Yerel Ders Kredi Değeri:** Dersin haftalık teorik ders saatlerinin tamamı ile laboratuvar, uygulama çalışmalarının haftalık saatlerinin yarısını,
18. **Yerinde Uygulama:** Öğrencinin, öğrenim görmüş olduğu programın gereği olarak, normal eğitim ve öğretim süreleri dışında, ilgili program kazanımlarında tanımlanmış ve öğrencinin alanında edindiği bilgi, beceri ve yetkinlikleri ilgili olduğu iş alanında da pekiştirmesini öngören öğrenme ve uygulama etkinliği ile öğrencinin ders aldığı yarıyıl içerisinde o yarıyıl dersleri ile ilişkilendirilmiş ve haftalara bölünmüş olarak ilgili olduğu



iş alanında gerçekleştirdiği bir öğrenme ve uygulama faaliyetini,

19. **Zorunlu Ders:** Seçmeli dersler dışında, bir programda öngörülen ve öğrencinin zorunlu olarak alması gereken dersleri kapsar.
20. **AYÇ:** Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi' ni tanımlar.

## İKİNCİ BÖLÜM

### KAYIT-KABUL, GEÇİŞLER VE DEĞİŞİM PROGRAMLARI

#### Kayıt-Kabul

##### MADDE 5-

1. Her akademik yıl için Kıbrıs Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ne kabul edilecek öğrenci sayısı, yürürlükte olan yasal mevzuat kapsamında Üniversite Senatosu'nun önerisi ile Mütevelli Heyet Başkanlığı tarafından belirlenir.
2. Öğrencilerin Kıbrıs Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ne kabul edilme ilke ve koşulları Üniversite Senatosu tarafından belirlenir.
3. Üniversitenin Diş Hekimliği Fakültesi'ne öğrenci olma hakkı kazanan öğrencilerin kesin kayıt işlemleri, Rektörlük tarafından belirlenen ve Akademik Takvim'de gösterilen günlerde Öğrenci İşleri Müdürlüğü'nce yapılır. İstenilen belgelerin aslı veya Üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir. Kayıt için zamanında başvurmayan ve gerekli belgeleri sağlamayan öğrencilerin kayıtları yapılmaz.
4. Bir öğrencinin, üniversiteye girişte verdiği belgenin sahte veya gerçeğe aykırı olduğunun anlaşılması halinde, üniversite ile ilişkisi derhal kesilir ve ödediği harç iade edilmez.
5. Öğrencilere kayıt yaptırma, yenileme ve diğer işlemlerinde, Diş Hekimliği Fakültesi tarafından görevlendirilen akademik danışman yardımcı olur.

Öğrencilerin kayıtlarının kesinleşmesi için aşağıdaki şartlar aranır:

- a. Lise veya denkliği kabul edilen başka bir diplomaya sahip olmak,
  - b. İlgili mevzuatta öngörülen mali hususlarla ilgili işlemleri yerine getirmiş olmak,
  - c. Üniversite yetkili kurullarınca öngörülüp ilan edilen diğer koşulları yerine getirmek.
6. Kesin kaydını yaptıran öğrenci, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde, akademik danışman gözetiminde Diş Hekimliği Fakültesi öğretim programındaki derslere kaydını yaptırarak işlemlerini tamamlamak zorundadır.



## **Öğretim Ücretleri**

### **MADDE 6-**

Üniversitede eğitim-öğretim ücrete tabidir. Öğretim ücretleri Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir. Ödeme şekli Rektörlük tarafından ilan edilir. Öğretim ücreti, yaz öğretimini kapsamaz. Yaz öğretim ücreti, yaz öğretimi başlamadan önce Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.

## **Üniversiteye Yatay Geçişler**

### **MADDE 7-**

1. Diş Hekimliği Fakültesi programlarına üniversite içinden ve dışından yapılacak yatay geçişler ile ilgili esaslar Kıbrıs Aydın Üniversitesi Yatay ve Dikey Geçiş Yönergesi ile belirlenir.
2. Kıbrıs Aydın Üniversitesi öğrencileri, ilk üç yıl boyunca İstanbul Aydın Üniversitesi'ne yatay geçiş yapamazlar; ancak üçüncü sınıfın sonunda aldıkları derslerden başarılı olmaları ve Türkçe sınavından senato tarafından belirlenen yeterli puanı almaları halinde İstanbul Aydın Üniversitesi'ne geçiş başvurusunda bulunabilirler.
3. Kıbrıs Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ne yatay geçişe 2. ve 3. sınıf için başvurulabilir. Fakülteye ilk kez kayıt yaptıran veya kurumlar arası yatay geçişle kabul edilen öğrenci, daha önce aldığı ve başarılı olduğu derslerden muaf olmak için kayıt yaptırdığı öğretim yılının/yarıyılın başlamasından itibaren en geç bir ay içerisinde Dekanlığa transkripti ile başvurmak zorundadır.
4. Öğrenciler eğitimleri süresince Kıbrıs Aydın Üniversitesi'nin ilgili yönetmeliklerine; İstanbul Aydın Üniversitesi'nde eğitim aldıkları sürece de İstanbul Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne tabi olacaklardır.

## **Değişim Programları**

### **MADDE 8-**

1. Üniversite ile yurt dışındaki üniversiteler arasında yapılan anlaşmalar uyarınca, öğrenci değişimi programı çerçevesinde, yurtdışındaki üniversitelere öğrenci gönderilebilir ve öğrenci kabul edilebilir.
2. Bu öğrencilerin Üniversitedeki kayıtları, yurt dışında bulundukları süre içerisinde devam eder ve bu süre eğitim-öğretim süresinden sayılır. Bu öğrenciler, o dönem için kendi bölümlerinde almaları gereken dersler yerine, değişim programı kapsamında gittikleri üniversitede aldıkları derslerden sorumlu sayılır. Bu derslerin seçimi, ilgili değişim programının koordinatörü ve öğrenci danışmanının nezaretinde yapılarak, ilgili bölümün teklifi yönetim kurulunun onayı ile kesinleşir. Öğrencilere başarılı olduğu derslerden



muafiyet verilir.

3. Hazırlık sınıfında okuyan öğrenciler, öğrenci değişim programlarından yararlanamazlar.
4. Öğrenim ücretinin nasıl ödeneceği, değişim programları çerçevesinde veya yapılacak ikili anlaşmalara göre belirlenir.
5. Kıbrıs Aydın Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'nde eğitim alan öğrencilerin ders başarıları bu yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar ile 11.08.2023 tarihinde Kıbrıs Aydın (Kıbrıs İlim) Üniversitesi ve İstanbul Aydın Üniversitesi arasında imzalanan Dış Hekimliği Fakülteleri Arasında Eğitim İş Birliği Protokolü kurallarına göre belirlenir.
6. Öğrencilerin, Eğitim İş Birliği Protokolü uyarınca, 4 ve 5. Sınıf öğrenimlerine İstanbul Aydın Üniversitesi'nde devam edebilmeleri için 3. sınıfın sonunda toplam 180 krediyi tamamlamış olmaları ve genel not ortalamaları itibariyle akademik sınamada olmamaları gerekmektedir.
7. Kıbrıs Aydın Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi öğrencileri, ilk üç yıl boyunca İstanbul Aydın Üniversitesi'ne eğitim hakkı alamazlar; ancak üçüncü sınıfın sonunda aldıkları derslerden başarılı olmaları, Türkçe sınavından Senato tarafından belirlenen yeterli puanı almaları ve gerekli akademik koşulları sağlamaları halinde, İş Birliği Protokolü uyarınca dördüncü ve beşinci sınıf eğitimlerine İstanbul Aydın Üniversitesi'nde devam edip, Madde-27'de ve Madde-8.5'de belirtilen koşulları yerine getirdiklerinde Kıbrıs Aydın Üniversitesi diploması ile mezun olurlar.
8. 4. ve 5. sınıfta İstanbul Aydın Üniversitesi'nde devam edilecek eğitime ait eğitim harcı Mütevelli Heyet Başkanlığı tarafından belirlenir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### EĞİTİM – ÖĞRETİME İLİŞKİN ESASLAR

#### Eğitim-Öğretim Dili ve Yabancı Dil Eğitimi

##### MADDE 9-

1. Dış Hekimliği Fakültesi'nde eğitim-öğretim dili İngilizce'dir.
2. Yabancı Dil yeterlilik sınavından ve Türkçe yeterlilik sınavından başarılı sayılmak için gerekli olan seviye veya puan Üniversite Senatosu'nca belirlenir.
3. Dış Hekimliği Fakültesi'ne kabul edilen öğrenciler üniversite tarafından yapılan Yabancı Dil Yeterlik Sınavına girerler. Bu sınavda, yabancı dil bilgilerinin yetersiz olduğu saptanan öğrenciler Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde yer alan Hazırlık Sınıfına devam ederler.



Uluslararası geçerliliği bulunan dil sınavlarından Senato tarafından belirlenen seviyede yeterlik belgesine sahip öğrenciler Hazırlık Okulu'ndan muaf tutulurlar. Bu öğrenciler öğrenimleri süresince de ders programlarında belirtilen mesleki amaçlı yabancı dil derslerini almaya devam ederler.

4. Hazırlık Sınıfındaki öğrenciler, program derslerine kayıt yaptıramazlar.

#### **Eğitim-Öğretim Süreleri ve Toplam Krediler**

##### **MADDE 10–**

1. Dış Hekimliği Fakültesi'nde eğitim-öğretim süresi beş yıl olup, eğitim-öğretim yıl esasına göre düzenlenir. Ancak bazı dersler özellikleri gereği bir yarıyılık süreyi kapsayabilir.
2. Dış Hekimliği Fakültesi'nde eğitim-öğretim süresi boyunca tamamlanması gereken kredi en az 300 AKTS'dir. Derslerin AKTS kredileri toplamı her yıl 60 AKTS kredisi olacak şekilde düzenlenir.
3. Dış Hekimliği eğitiminin ilk iki yılında temel tıp ve temel dış hekimliği bilimleri eğitimi, son üç yılında ise klinik dış hekimliği bilimleri ve dış hekimliği mesleğini yakından ilgilendiren konularda klinik eğitimi verilir.
4. Fakültenin talebi üzerine Senato tarafından seçmeli dersler açılabilir.
5. Klinik uygulamalar Üniversitenin protokol anlaşması yaptığı İstanbul Aydın Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Ağız Dış Sağlığı Araştırma ve Uygulama hastanesinde ve farklı özel dış kliniklerinde yapılır.
6. Bir yıllık yabancı dil hazırlık öğrenimi ve Türkçe hazırlık öğrenimi süresi, Dış Hekimliği programı için belirlenen azamî öğrenim sürelerinin dışındadır. Yabancı diller hazırlık ve Türkçe hazırlık programında başarılı olamayan öğrencilere verilecek ilave süre ise azamî öğrenim süresinden sayılır.
7. Dış Hekimliği Fakültesi'nden uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin, cezalı geçirdikleri süre azamî öğrenim süresinden sayılır.
8. Kayıt dondurma (izinli sayılma) süresi azamî öğrenim süresinden sayılmaz.
9. Yatay geçiş ile kabul edilen öğrencinin Kıbrıs Aydın Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'nden mezun olabilmesi için en az bir yılını Dış Hekimliği Fakültesi'nde tamamlaması ve bu Yönetmelik hükümlerine göre başarılı olması esastır.
10. Gerektiğinde, Senatonun belirleyeceği ilke ve esaslara göre Yaz Okulu açılabilir. Yaz öğretimi ile ilgili hususlar ayrı bir yönerge ile düzenlenir. Yaz öğretimi ücretleri Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.



## Eğitim Öğretim

### MADDE 11-

1. Diş Hekimliği Fakültesi'nde eğitim-öğretim sınıf geçme esasına göre yapılır. Öğretim süresince ders programları Fakülte Kurulunun uygun görüşü ve Senato'nun kararı ile kesinleşir.
2. Diş Hekimliği Fakültesinde dersler; zorunlu, seçmeli ve ortak zorunlu dersler olarak öğretim programlarında yer alır.
3. Zorunlu dersler, Diş Hekimliği Fakültesi eğitim-öğretim programında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için alıp başarılı olması gereken derslerdir.
4. Seçmeli dersler, öğrencinin önerilenler içinden seçerek alabileceği derslerdir. Seçmeli dersler, alan içi ve alan dışı seçmeli dersler olmak üzere iki türdür:
  - a) Alan içi seçmeli dersler; öğrencinin Fakülte öğretim programında yer alan ve mezun olabilmesi için önerilen belirli dersler veya ders grupları arasından seçerek alacağı derslerdir.
  - b) Alan dışı seçmeli dersler; öğrencinin Fakülte öğretim programında yer almayıp, farklı akademik birimler tarafından açılmış derslerdir.
5. Ortak zorunlu dersler, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Bilgisayar, Türk Dili ve Yabancı Dil dersleridir.
6. Diş Hekimliği Fakültesi'nde her öğretim yılı içerisinde uygulanan bazı teorik ve pratik dersler bir önceki akademik yılın tamamlayıcısı ve bir sonraki yılın öğretimine bağlı ön şartlı derslerdir. Fakültede ders geçme değil "sınıf geçme" sistemi uygulanır. Bir sınıfı geçemeyen öğrenci, bir üst sınıfa devam edemez ve öğrenci kaldığı sınıfın derslerini tekrar eder, sadece ortak zorunlu dersleri 3. sınıfın sonuna kadar başarıyla tamamlamak zorundadır.
7. Diş Hekimliği Fakültesi eğitim-öğretim ve ders programları, öğrenci/öğrenme merkezli bir yaklaşım esas alınarak 6'ncı Yeterlilik Tanımları ile programların ilgili oldukları AYÇ Temel Alan Yeterlilikleri ve Kredi Aralıkları göz önünde bulundurularak; öğrenciler dersleri başarı ile tamamladıkları zaman kazanmış olmaları beklenen bilgi, beceri ve yetkinlik düzeyleri açık bir şekilde belirtilerek tasarlanır. Diş Hekimliği ders programı tasarımı, ilgili programın amaç ve hedefleri doğrultusunda, program kazanımları, ders ve laboratuvar, ödev, proje, uygulama, staj, seminer, klinik çalışması, tez ve benzeri diğer öğrenme faaliyetleri ile



bunların içerik ve öğrenme çıktılarını, öğrenme, öğretme, ölçme ve değerlendirme yöntem ve yaklaşımları ile öğrencinin iş yüküne dayalı olarak hesaplanan ve her eğitim-öğretim yılı için 60 AKTS kredisi olacak şekilde gerçekleştirilir.

8. Ders programlarında yer alan dersler, teorik derslerin yanı sıra laboratuvar, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunum, sınava hazırlık, sınav, staj, klinik eğitimi, yerinde uygulama gibi sınıf içi ve dışı öğrenme ve uygulama etkinliklerini kapsar. Dersler zorunlu, seçmeli ya da ön koşullu olabilir. Her öğrenci Diş Hekimliği programının zorunlu dersleri ile ders programında gösterilen türde ve sayıda seçmeli dersi almakla yükümlüdür.
9. Diş Hekimliği ders programlarında yer alan derslerin kredileri, bir öğrencinin tüm eğitim-öğretim etkinliklerine ayırabileceği haftalık azamî sürenin 45 saat ve bir eğitim-öğretim yarıyılındaki tüm eğitim-öğretim etkinlikleri için ayrılan sürenin 17 hafta, 14 hafta derse ilâve, 1 hafta ara ve buna ilâve 2 hafta dönem sonu sınavı olduğu göz önünde bulundurularak, bir yarıyıl için hesaplanan toplam iş yükü doğrultusunda, 1 AKTS kredisi 25.5 saat öğrenci iş yüküne karşılık gelecek şekilde belirlenir.

Diş hekimliği ders programları içerisinde yer alan tüm derslerin ve diğer öğrenme faaliyetlerinin tanımları, sistemde belirtilmiş olan formata uygun olarak yapılır. Buna göre, her bir ders veya öğrenme faaliyeti için, dersin veya faaliyetin ismi, yarıyılı, kredisi, dili, öğrenim düzeyi, zorunlu veya seçimli olup olmadığı, hangi öğretme yöntemi ile ve kim tarafından verildiği, varsa koordinatörü, ön şartı olan ders veya öğrenme faaliyetinin olup olmadığı, kategorisi, hedef ve içeriği, öğrenme çıktıları, öğrenme ve öğretme yöntemleri, öğretim konularının haftalara göre dağılımı ve öğrenci tarafından, her hafta, ders veya öğrenme faaliyeti için yapılması gereken ön ve sonrası hazırlık çalışmaları, dersin kaynak materyalleri, ders veya faaliyetin program kazanımlarına katkısı, sınav ve değerlendirme yöntemleri ve bunların ders veya faaliyetin başarılmasına olan katkıları, öngörülen tüm öğrenme ve sınav faaliyetleri için öğrenci tarafından harcanacak zaman (işgücü) ve buna bağlı olarak Üniversite tarafından kabul edilen ve bu Yönetmelikte belirtilen iş yükü ve AKTS ilişkisi çerçevesinde AKTS kredisi açıkça belirtilir.

#### **Ders Tekrarı**

##### **MADDE 12-**

Öğrenci kaldığı sınıfta başarısız olduğu zorunlu ve seçmeli dersleri tekrar eder.



## **Derslere Devam**

### **MADDE 13-**

Pre-klinik laboratuvar çalışmaları, tartışma, seminer, alan ve klinik çalışmaları ve teorik derslere devam zorunludur. Derslerde ıslak imza veya elektronik imza ile yoklama yapılır. Mazeretler de dahil olmak üzere kuramsal (teorik) saatlerin %30'undan, klinik/pratik saatlerin de %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenci o dersin final ve bütünleme sınavına alınmaz. Derse devam durumları ilgili ders sorumlusu tarafından takip edilir ve devamsızlıkları nedeniyle sınava girme hakkı kazanamayanların listesi, final sınavı döneminden önce ilgili dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından ilan edilir.

## **Ön Koşul**

### **MADDE 14-**

1. Öğretim programı yıl esasına dayalı olup Diş Hekimliği eğitiminde her öğretim yılında Fakülte tarafından verilen zorunlu teorik ve pratik dersler ile stajlar, bir önceki yılın tamamlayıcısı ve bir sonraki yılın hazırlayıcı dersleridir. Diş Hekimliği Fakültesi'nde her öğretim yılında uygulanan bütün zorunlu teorik, pratik ve klinik dersler bir sonraki yılın ön koşuludur. Fakültede ders geçme değil sınıf geçme sistemi uygulanır. Diş Hekimliği Fakültesi'nde verilen derslerin tamamından (ortak zorunlu dersler hariç) başarılı olamayan öğrenciler bir üst sınıfa devam edemez ve başarısız olduğu dersleri tekrar almak zorundadır.
2. Öğretim programlarında yer alan dersler ile programların yürütülüşü konusunda Fakülte Kurulunun önerisi ve Senatonun onayı ile başka şartlar konabilir.
3. TÖMER dersleri zorunlu dersler olup, öğrencilerin İstanbul Aydın Üniversitesi'nde 4. ve 5. sınıfta stajlara katılabilmeleri için ilgili derslerden başarılı olması gerekir.

## **Akademik Takvim**

### **MADDE 15-**

Eğitim-öğretim yarıyıl esasına göre yapılır. Her akademik yıl Güz ve Bahar olmak üzere iki yarıyıldan ve her yarıyıl en az on dört hafta (en az yetmiş iş günü) dan oluşur. Yarıyıl sonu sınavı ve bu sınavlara hazırlık süreleri ile staj gerektiren programlarda staj süreleri, bu sürelerin dışındadır.

## **Öğretim Programları ve Dersler**

### **MADDE 16-**

1. Diş Hekimliği Fakültesi'nde yer alacak dersler, bu derslerin hangi yarıyıldan veya yılda



verileceği, haftalık kuramsal ve uygulama saatleri, derslerin AKTS kredileri, zorunlu mu seçimlik mi oldukları, varsa ön koşulları, en geç Ocak ayı başında, ilgili birim kurullarının önerisi ile Senatoya sunulur. Programlar Senatoda karara bağlandıktan sonra kesinleşir.

2. Dersler ; zorunlu, ortak zorunlu ve seçmeli derslerden oluşur.

- a) Zorunlu dersler tek bir anabilim dalı ya da bilim dalının sorumluluğunda klasik eğitim sistemine uygun şekilde verilebilir. Klinik derslerine ait uygulamalar, üçüncü sınıfta gözlemci öğrencilik ve anabilim dalları tarafından belirlenen klinik uygulamalar, dördüncü sınıfta staj uygulaması ve beşinci sınıfta bütünsel klinik çalışması şeklinde yapılır.
- b) Dördüncü ve beşinci sınıfta her anabilim dalı tarafından yaptırılan klinik uygulamalar ile ilgili düzenlemeler, eğitim-öğretim yılı başında İstanbul Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim Komisyonu tarafından belirlenir ve akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde uygulamaya konur.
- c) Fakültede verilen ortak zorunlu dersler Bilgisayar, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi ve Türk Dili ve yabancı dil dersleridir.

**Ders Yüğü**

**MADDE 17-**

Bir öğrencinin her yıl alacağı normal ders yükü 60 AKTS dir.

**Devam, Devamsızlık ve Sınav Mazereti**

**MADDE 18-**

1. Öğrenciler, eğitim-öğretimin başladığı tarihten itibaren Diş Hekimliği Fakültesi'nin ders tanımlarında belirtilen tüm öğrenme faaliyetlerine ve sınavlarına katılmakla yükümlüdürler.
2. Öğrenciler, eğitim-öğretimin başladığı tarihten itibaren teorik derslere % 70, uygulama ve laboratuvar derslerine ise en az % 80 oranında devam etmek zorundadırlar. Öğrencilerin devamsızlık durumu, ilgili öğretim elemanı tarafından sisteme işlenir. Öğrenciler devamsızlık durumunu sistemden izleyebilirler. Devamsızlık oranının teorik derslerde %30'u, uygulama ve laboratuvar derslerine ise %20'yi aşması halinde öğrenciye otomatik olarak NA notu verilir ve öğrenci yarıyıl sonu sınavlarına giremez.
3. Rektörlüğün onayı ile Üniversiteyi ya da ülkelerini temsilen toplantı, spor, sanat ve benzeri faaliyetlere katılan öğrencilerin bu faaliyet günlerindeki devamsızlıkları dikkate alınmaz.
4. Bir dersi tekrar alan bir öğrenci, devamsızlıktan kalmamış ise, bu derse devam etmek



zorunda değildir. Ancak, öğrenci proje, laboratuvar ve uygulamalı derslerde, ara sınav ve benzeri çalışmalara katılmak ve devam şartını yerine getirmek zorundadır.

5. Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilen haklı ve geçerli bir sebeple ara sınava giremeyen öğrencilere, ilgili Yönetim Kurulu kararı ile mazeret sınavı hakkı verilir. Öğrencilerin, mazeretlerinin bitimini izleyen beş iş günü içerisinde mazeretlerini yazılı olarak Dekanlığa bildirmeleri gerekir. Ara sınavların dışında kalan sınavlar için mazeret sınav hakkı verilmez.
6. Final sınavlarında başarısız olan öğrenciler ile final sınavına girme hakkı elde edenlerden, final sınavına giremeyen öğrencilere, başarısız oldukları her ders için ilgili dönem sonlarında bütünleme sınav hakkı verilir. Bütünleme sınavında alınan not, final sınavı notu yerine geçer.

### Sınavlar

#### MADDE 19-

1. Sınavlar; ara sınavı, final sınavı, bütünleme sınavı, mazeret sınavı, muafiyet sınavı, tek ders sınavı ve ek ders sınavlarıdır. Bu sınavlar yazılı, sözlü, yazılı-sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Sınavların sözlü veya uygulamalı (teorik ve pratik) olarak yapılmasına ve uygulama, staj ve benzeri çalışmaların değerlendirilmesine ilgili anabilim dalı kurul kararı ve Diş Hekimliği Fakülte Kurulu'nun onayı ile karar verilir ve eğitim yılı başında ilan edilir.

Sınavlarla ilgili açıklamalar ve sınav türleri şunlardır:

- a) Ara sınavı: Her ders için; yarıyıllık ders ise en az bir, yıllık ders ise her dönem en az bir olmak üzere toplam en az iki vize sınav yapılır.
- b) Final sınavı: Bir dersin final sınavı, o dersin tamamlandığı yıl ve/veya yarıyıl sonunda yapılır.
- c) Bütünleme sınavı: Final sınavına girme şartını yerine getirip herhangi bir nedenle final sınava giremeyen öğrenciler veya final sınava girdiği halde sınavda yeterli başarıyı sağlayamayan öğrenciler, pratik veya uygulama ödevlerinin en az yarısını tamamlayan ancak final sınavına giremeyen ve bütünleme sınavına kadar eksik puanlarını tamamlayan öğrenciler bütünleme sınavına girebilir.
- ç) Mazeret sınavı: Mazereti nedeniyle ara sınavlarına giremeyen, haklı ve geçerli mazeretleri Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen öğrencilere mazeret sınav hakkı tanınır. Bunun dışında başka hiçbir sınav için mazeret sınav hakkı verilmez.
- d) Tek ders sınavı: Son sınıfta, mezuniyet aşamasına gelmiş ve tek dersten başarısız olan öğrenciler, bütünleme sınav sonuçlarının ilanından sonra 7 gün içerisinde yazılı dilekçelerini vererek bu haktan yararlanırlar. Tek ders sınavları Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği tarihlerde



yapılır.

2. Öğretim elemanı; ödev, proje, laboratuvar ve benzeri çalışmaları ara sınav olarak değerlendirebilir.
3. Bir dönemde her dersten en az bir (1) ara sınav yapılır. Öğretim elemanı, ödev, proje, laboratuvar ve benzeri çalışmaları ara sınav olarak değerlendirebilir. Her dönem sonunda dönem sonu sınavı yapılır. Yapılacak sınav sayısı ve dönem sonu notundaki ağırlıkları, varsa laboratuvar rapor ve sınavları ile kısa sınavların (quiz) ve ödevlerin ağırlıkları, dersi veren öğretim elemanı tarafından dönem başında bölüm başkanlığı ve öğrencilere bildirilir.
4. Dönem başarı notunun verilmesinde tüm sınav sonuçları, dönem içi çalışmalar ile derslere katılım göz önünde bulundurulur. Dönem çalışmalarının başarı notuna katkısı ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir.
5. Dönem sonu notları, ilgili öğretim elemanı tarafından ilan edilir.
6. Öğretim elemanları, öğrencilerin istemeleri halinde sınav belgelerini, sınavdan sonraki 7 gün içerisinde öğrencilere göstermekle yükümlüdür.
7. Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden veya kopya veren öğrenciye o sınavda "0" notu verilir. Bu öğrenci hakkında ayrıca disiplin soruşturması açılır.
8. Bir dersin yıl sonu sınavı o dersin tamamlandığı yıl sonunda fakülte kurulu tarafından ilan edilen yer ve zamanlarda yapılır. Derslerin yıl sonu sınavına girebilmek için;
  - a) Kayıt yenilemiş olmak,
  - b) Teorik derslerin en az % 70'ine devam etmek,
  - c) Uygulamalı olan derslerde, uygulamaların en az % 80'ine katılmak,
  - d) Uygulamalarda başarılı olmak gerekir.
9. Bir yarıyılta verilen temel tıp ve klinik derslerinin yıl sonu sınavları verildikleri her yarıyıl sonunda uygulanır.
10. Sınav başarı notu değerlendirilmesinde mutlak not sistemi uygulanır.

#### **Pre-Klinik Uygulama Esasları**

##### **Madde 20-**

1. Preklinik eğitimi 1. ve 2. Eğitim Yılı ve 3. Eğitim Yılı kapsar. Pratik uygulamaların gereklilikleri, ilgili anabilim dalı kurulu tarafından eğitim yılı başında tespit edilir ve öğrencilere duyurulur.
2. Öğrenci pre-klinik derslerde ödevlerini belirlenen eğitim süresi içerisinde eksiksiz olarak



teslim etmelidir.

3. Pratik sınavında başarılı olan öğrenci o dersin teorik sınavına girer. Prekliniği olan derslerin (Diş Morfolojisi ve Manipülasyonu, Endodonti, Protetik Diş Tedavisi, Restoratif Diş Tedavisi, Pedodonti, Ortodonti, Periodontoloji) yıl sonu sınavında; prelinik başarıları teorik sınava girebilmek için baraj teşkil eder. Yıl içinde yapılan ödevler rubrik sistemde değerlendirilip öğrencilerin bütün ödevlerden aldıkları toplam not ortalamasının 50'nin üstünde olması gerekir. Bu şartı sağlayan öğrenciler teorik final sınavına girmeye hak kazanırlar. Pratik yıl içi ortalaması 50'nin altında kalan öğrenciler bütünleme sınavında Anabilim Dalı Kurulu' nca belirlenen ödevlerden 50'nin üstünde not alması halinde teorik bütünleme sınavına girmeye hak kazanırlar. Belirlenen ödevlerden 50'nin altında not alınması halinde, öğrenci ilgili dersi sonraki akademik yılda tekrarlar.

#### **Klinik uygulamalar**

##### **Madde 21-**

1. Klinik gözlem 3. Eğitim yılının 2. Dönemini ve klinik uygulamalar 4. ve 5. Eğitim yılını kapsar.
2. 3. Sınıf öğrencileri Anabilim dalı kurullarının görüşü ve Fakülte Kurulunun belirleyeceği esaslara göre kliniklerde stajlar halinde stajyer- gözlemci olarak bulunurlar. Öğrencilerin staj sürelerindeki etkinlikleri ilgili anabilim dalı kurulu tarafından belirlenir.

#### **Notlar**

##### **MADDE 22-**

1. Öğrencilere aldıkları her ders için, öğretim elemanı tarafından dönem sonunda 100 üzerinden not verilir. Öğrencinin aldığı mutlak not, aşağıda belirtilen eşdeğerlik tablosu dikkate alınarak harf notuna dönüştürülür. Öğrencinin bir dersten başarılı olması için en az 60 alması zorunludur.

| <u>KATSAYI</u> | <u>HARF NOTU</u> | <u>PUAN</u> |
|----------------|------------------|-------------|
| 4.00           | AA               | 88 - 100    |
| 3.50           | BA               | 80 - 87     |
| 3.00           | BB               | 73 - 79     |
| 2.50           | CB               | 66 - 72     |
| 2.00           | CC               | 60 - 65     |



|      |    |            |
|------|----|------------|
| 1.50 | DC | 55 - 59    |
| 1.00 | DD | 50 - 54    |
| 0.50 | FD | 40 - 49    |
| 0.00 | FF | 39 ve altı |

2. Diğer Üniversitelerin notlarının Üniversitemiz AKTS notlarına dönüştürülmesi, Kıbrıs Aydın Üniversitesi not değişim tablosu esas alınarak düzenlenir.
3. Öğrencilerin İstanbul Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde 4. ve 5. sınıfta aldıkları transkript, Kıbrıs Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi not çizelgesinde (transkript) eşdeğer ders adı, ders kodu ve kredisi ile yer alır.

### **Ders ve Kredi Transferi**

#### **Madde 23-**

1. Bir öğrencinin Kıbrıs Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'ne kaydolmadan önce herhangi bir yükseköğretim kurumundan almış ve başarmış olduğu derslerden öğrenci danışmanınca eşdeğer bulunanlar, ilgili bölüm/program başkanlığının önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulunun kararı ile öğrencinin kayıt yaptırdığı programa transfer edilir. Bu öğrenciler, muaf olmak istedikleri dersler için, daha önceki yükseköğretim kurumlarından almış oldukları derslerin içerikleri, öğrenme çıktıları, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, iş yükü, AKTS kredisi ve başarı notunu gösteren resmi transkript ve muaf olmak istedikleri dersleri belirtir bir dilekçeyle, bağlı bulundukları dekanlığa, en geç eğitim-öğretimin başladığı ilk hafta içerisinde başvurabilirler. Bu durumda öğrenci, transfer edilen dersin eşdeğer sayıldığı dersten muaf olur.
2. Başka öğretim kurumlarından alınmış derslere ilişkin kredi transferleri, not çizelgesinde (transkript) eşdeğer ders adı, ders kodu ve kredisi ile yer alır.

### **Ders Tekrarı**

#### **MADDE 24-**

Tekrarlanan dersler için, öğrencinin o derslerden daha önce almış olduğu nota bakılmaksızın, aldığı son not geçerlidir.

### **Notlara İtiraz ve Maddi**

#### **Hata**

#### **MADDE 25-**

1. Dönem içi ve dönem sonu sınavları ile diğer çalışmalar için verilen notlara itiraz, notun



ilanını izleyen üç (3) iş günü içinde, Dekanlığa yapılır. İtirazın değerlendirilmesi öğretim elemanı tarafından yapılarak Dekanlığa bildirilir. İtirazların en geç on beş (15) iş günü içinde karara bağlanması gerekir. Not değişiklikleri, Dekan onayı ile kesinleşir.

2. Başvuru yapılması halinde, notun değerlemesine katılan her türlü sınav ve çalışmalara ilişkin evrakın ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından öğrenciye gösterilmesi zorunludur.
3. Yapılan itirazın harf notu değişikliğine neden olması durumunda, harf notu değişikliği, Dekan onayı ile kesinleşir. Harf notu değişikliği formu ve formda belirtilen tüm gerekli evraklar Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne iletilir.
4. Bir dersin öğretim elemanı sınav kağıdının değerlendirilmesinde maddi hata yaptığını notlar kesinleştikten sonra fark ederse, bunun düzeltilebilmesi için Dekanlığa bir dilekçe ile durumu bildirir. Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile düzeltme yapılır.

#### **Mazeret ve Bütünleme Sınavları**

##### **Madde 26-**

Mazeret ve Bütünleme Sınavları aşağıdaki esaslara göre yapılır.

1. Mazeret/Telafi Sınavları
  - a. Herhangi bir ara sınavına geçerli mazereti nedeniyle katılamayan ve mazereti Fakülte Yönetim Kurulunca onaylanan öğrencilere telafi sınavı hakkı verilir. Final sınavlarına katılamayan öğrenciler için telafi sınavı yapılmaz.
2. Bütünleme Sınavları
  - a. İlgili yarıyıl ya da yıl sonunda almış oldukları derslerin final sınavına girme hakkı elde edenlerden final sınavında başarısız olan öğrenciler ve girme şartlarını sağladığı halde final sınavına girmeyen öğrenciler ile final sınavından DD-DC notu alan öğrencilere, ilgili dönem sonunda her ders için bütünleme sınavı yapılır. Bütünleme sınavı notu, final sınavı notu yerine geçer. Güz dönemi ve Bahar dönemi sonunda (Yaz Okulu hariç), final sınavına girme hakkı kazanan öğrencilere yönelik, o dönemde açılan uygulamalı dersler dışındaki tüm dersler için akademik takvimde belirtilen günlerde bütünleme sınavları yapılır.
  - b. Bütünleme sınavları, dönem sonu sınavı olarak işlem görür. Bütünleme sınavı sonucunda, bütünleme sınavına girilen dersin dönem harf notu, bütünleme sınav sonucuna ek olarak, dönem içinde, o dersten alınan dönem içi sınav (lar) ın ve değerlendirmeye katılan diğer çalışmaların notları kullanılarak belirlenir.



## **BÖLÜM V**

### **DİPLOMALAR**

#### **Mezuniyet ve Diploma Koşulu**

##### **MADDE 27-**

Diş Hekimliği programının öngörmüş olduğu kredili ve kredisiz tüm dersleri ile zorunlu staj ve diğer uygulama yükümlülüklerini bu Yönetmelik hükümlerine göre başarı ile tamamlamış, en az 300 AKTS'yi tamamlamış olan, genel not ortalaması 2.00 veya daha yüksek olanlar mezuniyete ve diploma almaya hak kazanırlar.

#### **Diploma**

##### **MADDE 28-**

1. Mezun olabilmek için öğrencinin tüm dersleri, zorunlu staj ve diğer uygulama yükümlülüklerini tamamlamış olması ve genel not ortalamasının (CGPA) 2.00'in altında olmaması gerekir.
2. Beş yıllık Diş Hekimliği eğitimini başarı ile tamamlayan öğrencilere Kıbrıs Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği diploması verilir.



## **BÖLÜM VI**

### **ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER**

#### **Yürürlük**

##### **MADDE 29-**

Bu yönerge, Kıbrıs Aydın Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

##### **MADDE 30-**

Bu yönerge hükümlerini Kıbrıs Aydın Üniversitesi Rektörü yürütür.