



CYPRUS AYDIN UNIVERSITY

İNGİLİZCE HAZIRLIK OKULU

İngilizce Hazırlık Okulu Öğretmenleri İçin Öğretim Kaynakları ve Materyal Kullanım Rehberi

1. Giriş

Kaynakların kullanımı ve yönetimi, zenginleştirici bir akademik ortam oluşturmanın ayrılmaz bir parçasıdır. Hem dijital hem de fiziksel kaynaklara etkin erişim ve bunların verimli kullanımı, eğitimin kalitesini artırmada ve öğretmenlerin mesleki gelişimini desteklemede önemli bir rol oynamaktadır.

Bu politika, kurumumuzdaki öğrenci ve personelin yararlanabileceği çeşitli eğitim kaynaklarının yönetimine ilişkin prosedürleri, yönergeleri ve çerçeveyi belirlemeyi amaçlamaktadır.

Politika; kitaplar, ekipmanlar ve sınıf materyalleri gibi **fiziksel kaynakların** yanı sıra akademik veri tabanları, dergiler ve çevrim içi araçlar gibi **dijital kaynakların** kullanımını en üst düzeye çıkarmayı hedeflemektedir. Aynı zamanda kaynaklara eşit erişimi sağlamayı ve akademik mükemmeliyet, yenilikçilik ile sürekli öğrenmeyi teşvik eden bir ortam oluşturmayı amaçlamaktadır.

2. Amaç

Bu politikanın temel amacı, okulumuzda bulunan eğitim kaynaklarının kullanımı ve yönetimi konusunda açık kurallar belirlemektir.

Politika, dijital veya fiziksel tüm kaynakların öğretim, öğrenme ve araştırma faaliyetlerini destekleyecek şekilde etkin biçimde erişilebilir, dağıtılabılır ve kullanılmasını sağlamayı amaçlar.

Bu politika;

- Tüm personel ve öğrencilerin kaynaklara eşit erişimini sağlayacaktır.
- Öğrenci katılımını ve öğrenme çıktılarını artırmak amacıyla dijital ve fiziksel kaynakların öğretim uygulamalarına entegrasyonunu teşvik edecektir.
- Eğitim kaynaklarının yönetimi, bakımı ve geliştirilmesi için sistematik bir çerçeve sunacaktır.
- Tüm kaynakların sorumlu, verimli ve sürdürülebilir biçimde kullanılmasını sağlayacaktır.

3. Kaynak Yönetimi Politika Çerçevesi

Kaynak Yönetimi Politika Çerçevesi, öğrenci ve öğretmenlere sunulan temel kaynak kategorilerini açıklamaktadır.

Bu çerçeve, kaynakların erişilebilir, bakımlı ve uygun şekilde dağıtılmasını sağlamak amacıyla gerekli düzenlemeleri içermektedir.

3.1 Kullanılabilir Kaynak Türleri

Kurumumuz, öğretmenlerin mesleki gereksinimlerini destekleyen hem fiziksel hem de dijital kaynaklar sunmaktadır.

Bu kaynaklar;

- öğrenme deneyimini geliştirmek,
- akademik araştırmaları desteklemek,
- öğretim kalitesini artırmak amacıyla hazırlanmıştır.

3.1.1 Fiziksel Kaynaklar

Kütüphane Kaynakları

Kurum kütüphanesi;

- basılı kitaplar,
- akademik dergiler,
- diğer öğrenme materyallerinden oluşan geniş bir koleksiyon sunmaktadır.

Mevcut kitapların ayrıntılı listesi, öğretmenlerin ve öğrencilerin kolayca yararlanabilmesi için paylaşılacaktır.

English Hub

Kurumumuz, İngilizce Hazırlık Okulu öğretmenleri için özel olarak **English Hub** oluşturmuştur.

Bu merkez;

- bilgisayarlar,
- çeşitli eğitim materyalleri,
- dijital öğretim kaynakları

ile donatılmıştır.

Öğretmenlerin English Hub'ı;

- mesleki gelişim,
- ders planlama,
- İngilizce öğretimine yönelik dijital içeriklere erişim

amacıyla kullanmaları teşvik edilmektedir.

Bu alan, eğitim teknolojilerinin etkin kullanımını ve yeni öğretim yöntemlerinin keşfedilmesini desteklemek üzere tasarlanmıştır.

3.1.2 Dijital Kaynaklar

Abonelik Gerektiren Akademik Veri Tabanları

Öğretmenler ve öğrenciler, kurum tarafından sağlanan e-posta hesapları ve kullanıcı bilgileri ile çok sayıda akademik veri tabanına erişebilirler.

Bunlar arasında;

Akademik Dergiler

- BMJ Online Journals
- IEEE
- Wiley
- Taylor & Francis

Araştırma Veri Tabanları

- Scopus
- ScienceDirect
- SpringerLink
- JSTOR Archive

Tez ve Doktora Çalışmaları

- ProQuest Dissertations & Theses

Açık Erişim Kaynakları

- DOAJ
- Open Library
- Project Gutenberg

Atıf Yönetim Araçları

- Mendeley
- iThenticate
- Turnitin

3.1.3 Sözlük Kaynakları

Hem İngilizce hem de iki dilli kullanım için çevrim içi sözlükler:

- Oxford English Dictionary
- Collins Dictionary
- Cambridge Dictionary

- Merriam-Webster
- Türk Dil Kurumu (TDK) Sözlüğü

3.1.4 Ansiklopediler ve Biyografiler

Aşağıdaki kaynaklara erişim sağlanmaktadır:

- Britannica
- Merriam-Webster Encyclopedia

Biyografik bilgi kaynakları:

- KimKimdir
- Pulitzer Prize biyografi sayfaları

3.1.5 Haritalar ve Araştırma Araçları

Coğrafi referans amacıyla aşağıdaki kaynaklara erişim sağlanmaktadır:

- World Atlas
- EmbassyWorld

3.1.6 Açık Erişim Araştırma Kaynakları

Çeşitli akademik dergilere, e-kitaplara ve araştırma makalelerine aşağıdaki platformlar üzerinden ücretsiz erişilebilir:

- Gutenberg.org
- DOAJ (Directory of Open Access Journals)
- Open Library
- DOABooks.org

Ayrıca;

- Robotik
- Fizik
- Mühendislik
- ve diğer birçok alandaki akademik yayınlara erişim mümkündür.

3.1.7 İntihal Tespit ve Araştırma Dürüstlüğü Araçları

Turnitin

Turnitin, dünya genelinde eğitim kurumları tarafından kullanılan kapsamlı bir intihal tespit ve akademik dürüstlük sistemidir.

Turnitin;

- akademik çalışmaların özgünlüğünü kontrol eder,

- milyonlarca yayın, internet kaynağı ve öğrenci ödeviyle karşılaştırma yapar,
- ayrıntılı benzerlik raporları oluşturur,
- geri bildirim ve notlandırma süreçlerini destekler.

iThenticate

iThenticate;

araştırmacılar, yayınevleri ve akademik kurumlar için geliştirilmiş profesyonel bir benzerlik tespit sistemidir.

Sistem;

- makalelerin,
- tezlerin,
- bilimsel çalışmaların

yayınlanmadan önce özgünlüğünü doğrular ve etik yayın standartlarına uygunluğunu kontrol eder.

Birçok akademik dergi ve araştırma kuruluşu tarafından ön değerlendirme amacıyla kullanılmaktadır.

Bu geniş kaynak yelpazesi sayesinde öğretmenler ve öğrenciler;

- akademik içeriklere,
- araştırma materyallerine,
- gerekli dijital araçlara

kolaylıkla erişebilmektedir.

Araştırma veri tabanlarının yanı sıra akademik dürüstlüğün korunması da eğitim sürecinin önemli bir parçasıdır.

Bu nedenle sonraki bölümlerde Turnitin ve iThenticate kullanım kılavuzları sunulmaktadır.

4. Kaynaklara Erişim ve Dağıtım

Bu kaynaklara erişim, kurum tarafından yetkilendirilen tüm kullanıcılara e-posta hesapları ve kişisel kullanıcı bilgileri aracılığıyla sağlanmaktadır.

Erişim süreci aşağıdaki gibidir.

Kurumsal E-posta

Öğretmenlere ve öğrencilere kurum tarafından kişisel e-posta hesabı verilir.

Bu hesap sayesinde;

- abonelik gerektiren veri tabanlarına,
- çevrim içi eğitim kaynaklarına

erişim sağlanır.

Kullanıcı Bilgileri

Kullanıcılar kurum hesaplarına giriş yaptıktan sonra, kendi kullanıcı adı ve şifreleriyle veri tabanlarına erişebilirler.

3.1 bölümünde belirtilen tüm veri tabanlarına;

- okul portalı
- veya ilgili erişim bağlantıları

üzerinden ulaşılabilir.

Kullanıcı Sorumluluğu

Öğretmenler;

- giriş bilgilerini gizli tutmak,
- yalnızca akademik ve mesleki amaçlarla kullanmak

zorundadır.

Kullanıcı bilgilerinin başkalarıyla paylaşılması yasaktır.

Kaynakların Kullanılabilirliği

Kaynaklara haftanın yedi günü, günün yirmi dört saati erişilebilir.

Ancak sistem bakımları sırasında bazı veri tabanlarında geçici erişim kısıtlamaları olabilir.

Planlı kesintiler önceden duyurulur.

Kurumumuz, akademik topluluğun tüm üyelerinin ihtiyaç duydukları kaynaklara eşit şekilde ulaşabilmesi için bu hizmetleri sunmaktadır.

Öğretmenlerin bu dijital kaynakları ders planlarına ve araştırmalarına entegre etmeleri teşvik edilmektedir.

5. Öğretim Kaynaklarının Etkili Kullanımı

5.1 Turnitin Öğretmen Kullanım Kılavuzu

1. Turnitin'e Giriş

Turnitin ana sayfasına giriş yapınız.

2. Sisteme Giriş

Şifrenizi unuttuysanız veya ilk kez oluşturuyorsanız;

"Forgot your password?" seçeneğini kullanınız.

Kurumsal e-posta adresinizi girdikten sonra gelen bağlantıyla şifrenizi oluşturabilirsiniz.

Ardından;

- e-posta adresinizi
- şifrenizi

girerek **Log In** butonuna tıklayınız.

3. Sınıf Oluşturma

İlk olarak **Add Class** seçeneği ile bir sınıf oluşturmanız gerekir.

Sınıf bitiş tarihi;

öğrencilerin ödev yükleyebileceği son tarihi ifade eder.

En az bir yıllık süre belirlenmesi önerilir.

4. Sınıf Oluşturma (2. Adım)

- Class Type → **Standard**
- Class Name → İstenilen isim verilebilir.
- Enrollment Key → Öğretmen tarafından belirlenen güvenlik şifresidir.

Öğrenciler sınıfa bu şifre ile kayıt olurlar.

Ayrıca;

- ders alanı
- öğrenci seviyesi

belirlenebilir.

5. Sınıf Oluşturma (3. Adım)

Sınıf oluşturulduktan sonra;

öğrenciler

- Class ID
- Enrollment Key

bilgilerini kullanarak kayıt olabilirler.

Class Settings bölümünden gerekli düzenlemeler yapılabilir.

6. Sınıf Ana Sayfası

Yeni ödev oluşturmadan önce öğrenciler sisteme eklenmelidir.

7. Öğrenci Ekleme

Ödevleri öğrenciler adına siz yükleyecekseniz;

Add Student

butonuna tıklayarak;

- ad
- soyad
- e-posta

bilgilerini giriniz.

8. Ödev Klasörü Oluşturma

Add Assignment seçeneğini kullanınız.

Başlık ve açıklama alanları isteğe bağlıdır.

Önemli ayar:

"Do not store submitted papers in the repository"

seçilmelidir.

Bu sayede yüklenen çalışmalar Turnitin veri tabanına kaydedilmez.

9. Ödev Klasörü (2. Adım)

Önerilen ayarlar:

- Benzerlik raporu hemen oluşturulsun.
- Translation Matching aktif olsun.
- Bibliyografya ve dipnotlar başlangıçta hariç tutulmasın.
- İstenirse öğrencilerin raporları görmesine izin verilebilir.

10. Ödev Yükleme

- Öğrenciyi seçiniz.
- Ödev başlığını giriniz.
- Dosyayı bilgisayardan seçiniz.
- Ön izlemeyi kontrol edip yüklemeyi tamamlayınız.

11. Benzerlik Sonuçlarını Görüntüleme

Assignment Inbox → View

Buradan;

- benzerlik yüzdesi
- rapor
- Submission ID

görülebılır.

12. Benzerlik Raporu

Raporda;

1. Toplam benzerlik oranı
2. Eşleşen bölümler
3. Kaynak bilgileri
4. Benzer kaynak listesi
5. Filtreleme araçları
6. İndirme ve yazdırma seçenekleri

yer almaktadır.

13. Benzerlik Raporu (2. Bölüm)

Daha doğru sonuç elde etmek için;

- kaynakça
- alıntılar

rapordan hariç tutulabilir.

PDF olarak indirirken mevcut görünüm seçilmelidir.

5.2 iThenticate Öğretmen Kullanım Kılavuzu

Hesap Oluşturma

iThenticate kullanabilmek için kişisel hesap gereklidir.

Hesap oluşturmak amacıyla Üniversite Kütüphanesi ile iletişime geçiniz.

Sisteme Giriş

Kullanıcı adı:

Kurumsal e-posta adresiniz

Şifre:

Kayıt sırasında oluşturduğunuz şifre

Belge Yükleme

1. Yeni klasör oluşturunuz.
2. **Upload a File** seçiniz.
3. Dosyanızı yükleyiniz.

Desteklenen formatlar:

- .doc
- .docx
- .pdf
- .txt
- .rtf

Rapor birkaç dakika içinde hazırlanacaktır.

Benzerlik Raporunu İnceleme

Raporda;

- benzerlik yüzdesi,
- eşleşen kaynaklar,
- renkli işaretlemeler

gösterilir.

Gelişmiş filtreleme seçenekleri kullanılabilir.

Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

- iThenticate intihal konusunda nihai kararı vermez.
- Nihai değerlendirme kullanıcıya aittir.
- Akademik etik ilkeleri mutlaka dikkate alınmalıdır.
- Sisteme yüklenen belgeler veri tabanına eklenmez.
- Bu nedenle gelecekte yapılacak benzerlik kontrollerini etkilemez.

Ders Materyallerinin Etkili Kullanımı

Ders kitapları, öğrenci kitapları ve çalışma kitapları öğretim ve öğrenme sürecinin temel araçlarıdır.

Öğretmenlerin;

- ders kitabını öğrenme çıktılarıyla uyumlu kullanmaları,
- çalışma kitabı etkinliklerini pekiştirme amacıyla uygulamaları,
- öğrenci kitabını temel öğretim materyali olarak değerlendirmeleri önerilmektedir.

Ayrıca;

- etkileşimli tartışmalar,
- multimedya araçları,
- biçimlendirici geri bildirim

ile materyaller desteklenmelidir.

Kaynaklara Hakim Olma

Öğretmenlerin ders vermeden önce tüm materyalleri ayrıntılı biçimde incelemeleri beklenmektedir.

Buna;

- öğretmen kitabı,
- ders planları,
- ek materyaller,
- Speakout ve NorthStar seviyelerine ait hedefler,
- her üniteye geliştirilen becerilerin belirlenmesi

dahildir.

Bilgilendirme Notu

Pearson çevrim içi öğretmen portalından en verimli şekilde yararlanabilmek için;

1. **Speakout 3rd Edition Guideline** dosyasını inceleyiniz.
2. **NorthStar Guideline** dosyasını inceleyiniz.

Bu dosyalar;

- bağlantılar,
- kullanım talimatları,
- ipuçları,
- öğretim önerileri

içermektedir ve öğretmenlerin çevrim içi kaynakları derslerine etkili biçimde entegre etmelerine yardımcı olacaktır.