



CYPRUS AYDIN UNIVERSITY

ÖĞRENCİ KABUL POLİTİKASI

1. GİRİŞ VE TEMEL İLKELER

Kıbrıs Aydın Üniversitesi (KAÜ), uluslararası standartlar doğrultusunda nitelikli ve erişilebilir yükseköğretim sunmayı ilke edinmiş, öğrenci odaklı ve yenilikçi bir yükseköğretim kurumudur. Üniversite, öğrenci kabul süreçlerini eşitlik, şeffaflık, liyakat, erişilebilirlik ve akademik dürüstlük ilkeleri çerçevesinde yürütmektedir.

Bu politika belgesi, uluslararası aday öğrencilerin başvuru sürecinden kesin kayıt işlemlerinin tamamlanmasına kadar geçen tüm aşamaları sistematik ve resmî bir çerçevede açıklamak amacıyla hazırlanmıştır. Tüm kabul süreçleri, Türkiye Cumhuriyeti Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ile Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Yükseköğretim Planlama, Denetleme, Akreditasyon ve Koordinasyon Kurulu (YÖDAK) tarafından belirlenen mevzuat ve düzenlemelere tam uyum içerisinde yürütülmektedir.

Üniversitenin Öğrenci Kabul İlkeleri

- Şeffaflık: Öğrenci kabul koşulları ile öğrenim ücretlerine ilişkin tüm bilgiler, üniversitenin resmî başvuru portalı üzerinden kamuoyunun erişimine açık olarak sunulmaktadır.
- Fırsat Eşitliği: Başvurular; adayların uyruk, cinsiyet, dil, kültür veya sosyoekonomik durumları gözetilmeksizin eşitlik ilkesi doğrultusunda değerlendirilmektedir.
- Akademik Yeterlilik: Her aday, yalnızca başvurduğu programın akademik kabul koşullarını sağlaması durumunda değerlendirmeye alınmaktadır.
- Dil Yeterliliğine Dayalı Yerleştirme: İngilizce eğitim veren programlar için İngilizce dil yeterliliği, Türkçe eğitim veren programlar için ise en az TÖMER B1 düzeyinde Türkçe yeterliliği aranmaktadır.
- Veri Güvenliği ve Gizlilik: Başvuru sürecinde elde edilen tüm kişisel veriler ve belgeler yalnızca değerlendirme amacıyla kullanılmakta; KVKK ve GDPR ilkelerine uygun şekilde güvenli ortamlarda muhafaza edilmektedir.
- Uluslararası Uyum: Öğrenci kabul sistemi, farklı ülkelerden başvuru yapan adayların ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde dijital, hızlı ve kullanıcı dostu bir yapıda tasarlanmıştır.

2. BAŞVURU VE ÖN BAŞVURU BİLGİLENDİRME SÜRECİ

2.1. Başvuru Dönemlerinin Duyurulması

Kıbrıs Aydın Üniversitesi, uluslararası erişilebilirlik ilkesi doğrultusunda öğrenci kabul dönemlerini ve başvuru olanaklarını çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla duyurmaktadır.

Üniversite, başta LinkedIn, Instagram ve Facebook olmak üzere dijital medya platformlarını etkin biçimde kullanarak öğrenci kabul dönemleri hakkında geniş kitlelere ulaşmaktadır.

Ayrıca, farklı ülkelerde düzenlenen uluslararası eğitim fuarlarına katılım sağlanmakta; bu etkinliklerde üniversitenin akademik programları, kabul koşulları ve başvuru süreçleri aday öğrencilere doğrudan tanıtılmaktadır.

Tanıtım faaliyetleri kapsamında çeşitli basılı ve dijital tanıtım materyalleri kullanılmaktadır. Değerlendirme komisyonuna sunulmak üzere hazırlanan "CAU Student Brochure 2025 (ENG)" başlıklı resmî üniversite tanıtım broşürü ilgili eklerde yer almaktadır. (Bkz. Ek A)

Yeni başvuru yapacak adaylar için hazırlanan "Everything You Need to Know About CAU" başlıklı bilgilendirme kitapçığında akademik programlar, kabul koşulları, öğrenim ücretleri ve öğrenci yaşamına ilişkin kapsamlı bilgiler sunulmaktadır. (Bkz. Ek B)

2.2. Çevrimiçi Başvuru Sistemi Üzerinden Başvuru

a) Tüm başvurular, üniversitenin resmî çevrimiçi başvuru sistemi olan <https://apply.cau.edu.tr> adresi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Adaylar başvurmak istedikleri akademik programı seçerek kullanıcı dostu ve aşamalı dijital başvuru platformu üzerinden işlemlerini tamamlamaktadır.

b) Başvuru sürecinde adaylardan başta pasaport örneği ile orijinal diploma ve akademik belgeler olmak üzere gerekli tüm evrakları sisteme yüklemeleri beklenmektedir. Gerektiğinde Başvuru ve Kabul Ofisi tarafından adaylara gerekli rehberlik ve destek sağlanmaktadır.

c) Çevrimiçi başvuru sistemine yapılan başvuru, öğrenci kabul sürecinin ilk resmî aşamasını oluşturmaktadır. Değerlendirme amacıyla kullanılan çevrimiçi başvuru formunun örneği "CAU-Online Application Form" başlığı altında eklerde sunulmuştur. (Bkz. Ek C)

3. ÖN UYGUNLUK KONTROLÜ

Çevrimiçi başvurunun tamamlanmasının ardından aday tarafından sisteme yüklenen tüm belgeler, Kıbrıs Aydın Üniversitesi Başvuru ve Kabul Ofisi tarafından kapsamlı bir doğrulama sürecine tabi tutulmaktadır. Bu aşamada yalnızca sunulan belgelerin doğruluğu ve resmî geçerliliği incelenmekte olup, adayın programa kabulüne ilişkin nihai akademik karar verilmemektedir.

3.1. Pasaport ve Kimlik Doğrulaması

Doğrulama süreci, adayın pasaportunun incelenmesiyle başlamaktadır. Pasaportun geçerlilik süresi, özgünlüğü ve kimlik bilgilerinin doğruluğu ayrıntılı olarak kontrol edilmektedir.

3.2. Akademik Belgelerin Resmî Doğrulanması

Aday tarafından sunulan diploma ve transkript gibi akademik belgelerin, başvuru sahibinin ülkesindeki resmî prosedürlere uygun biçimde doğrulanmış olması gerekmektedir. Bu doğrulama işlemi çoğu ülkede Dışişleri Bakanlığı (Ministry of Foreign Affairs - MoFA) veya eşdeğer yetkili kurumlar tarafından gerçekleştirilmektedir.

3.3. Dijital ve Resmî Sistemler Üzerinden Doğrulama (Ülkeye Özgü Uygulamalar)

Bazı ülkelerde belge doğrulama işlemleri aşağıdaki yöntemlerle gerçekleştirilebilmektedir:

Adayın kimlik doğrulaması yapılarak ilgili resmî devlet portallarına giriş yapılması,

Belgeler üzerinde bulunan QR kodlarının taranması suretiyle ulusal doğrulama veri tabanlarına doğrudan erişim sağlanması.

Bu uygulamalar, sunulan belgelerin özgünlüğünü ve güvenilirliğini garanti altına almak amacıyla kullanılmaktadır.

3.4. Ülkeye Özgü Öğrenci Kabul Kriterleri

Bu aşamada yalnızca aday tarafından sunulan belgelerin uygunluğu değerlendirilmekte; programa akademik kabul kararı daha sonraki aşamada verilmektedir.

Her ülke için önceden belirlenmiş öğrenci kabul kriterleri, adaylara çevrimiçi başvuru sistemi üzerinden program seçimi sırasında sunulmaktadır.

Örneğin, Birleşik Krallık (UK) adaylarına ilişkin kabul kriterleri, başvuru sistemi içerisinde yer alan "CAU - Online Application Form - UK" başlıklı örnek dokümanda gösterilmektedir. (Bkz. Ek D)

3.5. KKTC Resmî Mevzuatına Uygunluk

Üniversitenin genel öğrenci kabul esasları, "KKTC Yükseköğretim Kurumlarına Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Koşulları Tüzüğü" hükümleri esas alınarak oluşturulmuştur. Tüm işlemler ilgili mevzuata tam uyum içerisinde yürütülmektedir. (Bkz. Ek E)

3.6. Dış Hekimliği ve Özel Programlar İçin Ek Uygunluk Değerlendirmesi

Sağlık alanındaki programlarda, özellikle Dış Hekimliği Fakültesi için sınav esaslı ek değerlendirme süreçleri uygulanabilmektedir.

Bu değerlendirme kriterleri "Dentistry: General Requirements for Exam-Based Applications" başlıklı resmî dokümanda ayrıntılı olarak açıklanmıştır. (Bkz. Ek F)

4. DİL YETERLİLİĞİ VE HAZIRLIK OKULUNDAN MUAFİYET

Kıbrıs Aydın Üniversitesinde İngilizce eğitim veren ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilen tüm öğrencilerin Üniversitenin belirlemiş olduğu İngilizce dil yeterlilik koşullarını sağlamaları gerekmektedir.

Uluslararası geçerliliğe sahip standart dil sınavlarından biri ile İngilizce yeterliliğini belgeleyen adaylar, Kıbrıs Aydın Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Programından muaf tutulmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından kabul edilen uluslararası İngilizce yeterlilik sınavları ile bunlara karşılık gelen eşdeğer puanlar aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 1

Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından İngilizce Hazırlık Programı dil yeterliliği kapsamında kabul edilen uluslararası sınavlar ve bunlara ilişkin eşdeğerlikler aşağıda sunulmuştur.

ÖN LİSANS – LİSANS- TÜRKÇE DOKTORA BÖLÜMLERİ/PROGRAMLARI	
CAUEPE (ön lisans-lisans)- Merkezi Dil Yeterlik Sınavı (Türkçe Doktora)	B1
IELTS	5.5
TOEFL iBT	65
TOEFL PBT	513
TOEFL CBT	183
TOEFL iTEP Academic	3.6
PTE Academic	42
ÜDS / YDS / KPDS / YÖKDİL	55
City & Guilds	B1 First Class Pass
GCE/IGCE	C/5
FCE	C
CPE/CAE	C
LCCI (ESP)	Level 2 Pass
WAEC/WASSCE/SSSCE/ NECO/NABTEB/ZIMSEC	C6
UCE	3/4
NSC	60% or 5
ECZ	5
HIGCSE/NSSC	2
KNEC	C+
NECTA (CSEE)	B

NEAEA	B
SAT (Reading and Writing)	430
The Republic of Uzbekistan English Language Proficiency Test	B1

Tablo 2

İNGİLİZCE YÜKSEK LİSANS- DOKTORA PROGRAMLARI DİŞ HEKİMLİĞİ – İNGİLİZCE ÖĞRETMENLİĞİ BÖLÜMLERİ	
CAUEPE (ön lisans-lisans)- Merkezi Dil Yeterlik Sınavı (Türkçe Doktora)	B2
IELTS	6.0
TOEFL iBT	72
TOEFL PBT	530
TOEFL CBT	197
TOEFL iTEP Academic	3.7
PTE Academic	50
ÜDS / YDS / KPDS / YÖKDİL	60
City & Guilds	B2 Pass
GCE/IGCE	B/6
FCE	B
CPE/CAE	B
LCCI (ESP)	Level 2 Distinction
WAEC/WASSCE/SSSCE/ NECO/NABTEB/ZIMSEC	C5
UCE	1/2
NSC	70% or 6
ECZ	5
HIGCSE/NSSC	2
KNEC	B-
NECTA (CSEE)	B+
NEAEA	B
SAT (Reading and Writing)	440
The Republic of Uzbekistan English Language Proficiency Test	B2

Tablo 3

Tablo 3'te listelenen ve İngilizcenin resmî dil olduğu ülkelerden gelen, aşağıda belirtilen koşulları sağlayan öğrenciler, durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla herhangi bir ek dil yeterlilik belgesi sunmaksızın CAUEPE sınavından ve İngilizce Hazırlık Okulu'ndan muaf tutulurlar.

Antigua and Barbuda
Australia
Bahamas
Barbados
Belize
Bermuda
Botswana
British Virgin Islands (Anguilla, St. Kitts, and Nevis)
Canada (all provinces except Quebec)
Cayman Islands

Dominica
Fiji
The Gambia
Ghana
Grand Turks and Caicos Islands
Grenada
Guyana
Ireland
Jamaica

Kenya
Liberia
Malta
Mauritius
New Zealand
Nigeria
Saint Kitts and Nevis
Saint Lucia
Saint Vincent and the Grenadines
Sierra Leone
Solomon Islands
Trinidad and Tobago
Uganda
United Kingdom
Zambia
Zimbabwe

Bu eşdeğerlik tabloları, Kıbrıs Aydın Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından YÖK ve YÖDAK standartlarına tam uyumlu şekilde uygulanmakta olup, güncel uluslararası dil yeterlilik eşdeğerlik çerçeveleri doğrultusunda düzenli olarak güncellenmektedir.

1. KABUL

Ön uygunluk değerlendirme sürecinin tamamlanmasının ardından, başvuruları uygun bulunan adaylara Başvuru ve Kabul Ofisi tarafından resmî Kabul Teklifi (Offer Letter) düzenlenmektedir. Bu belge, adayın üniversiteye şartlı veya şartsız kabul edildiğini bildiren ilk resmî belge niteliğini taşımaktadır.

1.1. Kabul Mektubunun İçeriği

Kabul mektubu, aday öğrenciye aşağıdaki bilgileri resmî olarak sunmaktadır:

Kabul edilen akademik programın adı, eğitim düzeyi ve öğretim dili

Ödenecek öğrenim ücreti

Üniversiteye ait resmî banka hesap bilgileri

Ödeme son tarihi ve kabul edilen ödeme yöntemleri (banka havalesi, çevrim içi ödeme vb.)

Kayıt sürecine ilişkin sonraki adımlar ve yönlendirmeler (Bkz. Ek G)

1.2. Akreditasyon Komitesi İçin Örnek Belgeler

Kabul mektubunun örneği bu belgenin eklerinde yer almaktadır.
Bu belge, gerektiğinde öğrenciler tarafından vize işlemleri, sponsor sunumları ve resmî kurum başvuruları için kullanılabilir.

1. FINAL ACCEPTANCE AND PAYMENT PROCESS (ACCEPTANCE PROCESS)

Following the issuance of the Offer Letter, the process continues once the applicant completes the required payment and formally confirms their acceptance.

1.1. Payment and Verification

- a. The student makes the first installment of the tuition fee or the required initial payment either online to the University's official bank account or directly to the University's Accounts Office.
- b. After the payment is made, the student uploads the payment receipt to the online application system.
- c. The Admissions Office verifies that the payment has been successfully received in the University's bank account and confirms the student's official registration status in the YÖKAS system.

1.2. Acceptance Package (Final Admission Package)

Once the payment is verified, an **Acceptance Package** (Final Admission Package) is sent to the student. This package contains all official documents required for the student to make travel arrangements and prepare for formal registration.

- The package typically includes:
- Acceptance Letter (Final Admission Letter)
- Official document or support letter required for visa applications
- Instructions regarding registration and arrival at the University

1.3. YÖKAS and Official System Integration

Once the acceptance process is completed, the following documents are uploaded to YÖKAS (Higher Education Institutions Information System), the relevant official platform:

- Final Acceptance Letter (Acceptance Letter)
- Copy of the passport
- Payment receipt
- Scanned copy of the original diploma

This integration facilitates the student's airport entry procedures and ensures proper tracking by local authorities.

The sample "**Acceptance Letter**" document is included among the appendices of this file under the title "**Acceptance Letter.**" (*See Appendix H*)

2. ON-CAMPUS REGISTRATION

Once the Acceptance Package is issued, the student is required to arrive at the University in person to complete the registration process. The online application process officially transitions into on-campus registration upon the student's physical arrival.

2.1. Physical Registration and Submission of Documents

During registration, the student must physically present all original documents. Photocopies or scanned versions are not accepted.

The following documents are mandatorily required:

- Original high school diploma / relevant academic diploma (photocopies not accepted)
- Original passport
- Four (4) biometric passport-type photographs

2.2. System Entry and YÖKAS Compliance

Once the documents are submitted, the Admissions Office updates any missing information in the system and formally activates the student's registration.

The student's passport entry stamp (first entry) is entered into the system, initiating the legal residence permit (MUHACARAT) process.

2.3. Transfer to the Student Affairs Office

After all documents are verified and entry procedures are completed, the student's file is transferred to the Student Affairs Office for the following purposes:

- Assignment of the official student number
- Activation of the academic module
- Preparation for course registration

At this stage, the student's first-term official university registration is considered fully completed.

3. IMPORTANT NOTES AND APPENDICES

All procedures outlined in this document are conducted in full compliance with the international student admission policy of Cyprus Aydın University and the official legislation of the TRNC. Every step is digitally recorded and archived in a manner that can be submitted to relevant authorities when required.

The following official sample documents, which are used throughout the registration process and are prepared for evaluation by the accreditation committee, are as follows:

- Appendix A: CAU Student Brochure 2025 ENG

- Appendix B: “Everything You Need to Know About CAU” Information Booklet
- Appendix C: CAU-Online Application Form (sample application form)
- Appendix D: Online Application Form UK (example)
- Appendix E: Regulation on the Admission and Registration Conditions of Foreign Students to Higher Education Institutions in the TRNC (official legislative reference)
- Appendix F: Dentistry – General Requirements for Exam-Based Applications (special criteria document for relevant programs)
- Appendix G: Offer Letter (sample admission letter)
- Appendix H: Acceptance Letter (final admission letter sample)

3.1. Abbreviations

IELTS:	International English Language Testing System
TOEFL iBT:	Internet-based Test of English as a Foreign Language
TOEFL PBT:	Paper-based Test of English as a Foreign Language
TOEFL CBT:	Computer-based Test of English as a Foreign Language
TOEFL İTEP	International Test of English Proficiency
PTE:	Pearson Test of English
ÜDS:	Interuniversity Board Foreign Language Exam
YDS:	Foreign Language Knowledge Level Determination Exam
KPDS:	Foreign Language Proficiency Examination for State Employees
YÖKDİL:	Higher Education Institutions Foreign Language Exam
GCE:	Cambridge General Certificate of Education
IGCE:	Cambridge International General Certificate of Secondary Education
UCE:	Uganda National Examinations Board Certificate of Education
FCE:	Cambridge First Certificate in English
CPE:	Cambridge Certificate of Proficiency in English
CAE:	Cambridge English: Advanced
City & Guilds:	City & Guilds International English Test
LCCI:	London Chamber of Commerce and Industry

WAEC:	The West African Examinations Council
WASSCE:	The West African Senior School Certificate Examination
SSSCE:	Senior Secondary School Certificate Examination (Ghana)
NECO:	National Examination Council (Nigeria)
NABTEB:	The National Business and Technical Examinations Board (Nigeria)
ZIMSEC:	The Zimbabwe School Examinations Council
NSC:	National Senior Certificate (South Africa)
Ieb:	Independent Examinations Board (South Africa)
ECZ:	Examinations Council of Zambia
HIGCSE:	Higher International General Certificate of Secondary Education (South Africa)
NSSC:	Namibia Senior Secondary Certificate
KNEC:	Kenya National Examination Council
NEAEA:	National Educational Assessment and Examinations Agency (The Ethiopian General Secondary Education Certificate Examination)
NECTA (CSEE):	The National Examinations Council of Tanzania (The Certificate of Secondary Education Examination)
SAT:	The SAT Reasoning Test (formerly Scholastic Aptitude Test and Scholastic Achievement Test)